

**Приложение №4
к Коллективному договору
Муниципального общеобразовательного
бюджетного учреждения гимназии №15
города Сочи им. Н.Н. Белоусова**

Руководитель директор
МОБУ гимназии №15
им. Н.Н. Белоусова
В.В. Панькова

«20» октября 2023 г.

Председатель первичной
профсоюзной организации
МОБУ гимназии №15
им. Н.Н. Белоусова
Чернобаева Ю.В.

«20» октября 2023 г.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Общие положения

1. Настоящее Соглашение по охране труда муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения гимназии №15 города Сочи им. Н.Н. Белоусова, разработано в целях эффективного обеспечения мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, а также для организации контроля за их выполнением.
2. Условием заключения Соглашения является соблюдение существующих прав и гарантий в области охраны труда и не допущение ухудшения, по сравнению с законодательством, положения работников. Ответственными за соблюдение Соглашения являются директор МОБУ гимназии №15 им. Н.Н. Белоусова, с одной стороны и председателя профкома МОБУ гимназии №15 им. Н.Н. Белоусова с другой стороны (далее - Стороны).
3. Стороны выполняют свои обязанности на общественных началах, как
4. правило, без освобождения от основной работы, если иное не оговорено в Соглашении по охране труда. Также они осуществляют свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии и утверждается обеими сторонами. Заседания представителей сторон проводятся

по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5. В своей работе стороны взаимодействует с государственными органами управления, надзора, профессиональными союзами и специалистами, привлекаемыми на договорной основе.
6. Для выполнения возложенных задач сторонам рекомендуется получить соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе.
7. Стороны в своей деятельности руководствуются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по охране труда, Трудовым Кодексом РФ, Уставом МОБУ гимназии №15 им. Н.Н. Белоусова.
8. Соглашения не может приводить к снижению социально-экономического уровня работников.

2. Задачи сторон соглашения

На стороны возлагаются следующие основные задачи:

- 2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий работодателя и профкома учреждения по улучшению условий охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.2. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении, подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем по охране труда.
- 2.3. Информирование работников по графику, являющемуся составной частью плана работы Соглашения: о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции соглашения

Соглашение определяет функции сторон, для их выполнения поставлены определенные задачи и возложены на обе стороны:

- 3.1. Рассмотрение предложений работодателя, профкома, а также работников гимназии по созданию здоровых и безопасных условий труда и выработка рекомендаций, отвечающих требованиям жизни и здоровья учащихся и работников в процессе трудовой, учебной и воспитательной деятельности.
- 3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих местах в учреждении; участие в проведении обследований по обращениям работников учреждения и выработка в необходимых случаях рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 3.3. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников гимназии специальной одеждой, обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.
- 3.4. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

4. Права сторон

Для осуществления возложенных функций сторонам Соглашения предоставлены следующие права:

- 4.1. Сбирать и предоставлять информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличие опасных и вредных производственных факторов.
- 4.2. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в их компетенции.
- 4.3. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.
- 4.4. Вносить предложения о моральном и материальном поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда.

5. Обязательства сторон

Обязательства работодателя:

- 5.1. Обеспечивает работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и с другими нормативными и законодательными актами Российской Федерации.
- 5.2. Для обеспечения работы без травм и аварий своевременно приобретает для кабинетов, уголков по охране труда технические средства обучения, учебные пособия, средства агитации и пропаганды, плакаты, памятки и т.д.
- 5.3. Организует и своевременно проводит обучение работников по охране труда и техники безопасности за счет собственных средств учреждения в соответствии с порядком и видом обучения, определенными соответствующими нормативными актами всех уровней.
- 5.4. Организует и проводит специальную оценку условий труда в соответствии с ФЗ от 28.12. 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
- 5.5. Проверяет состояние охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии на рабочих местах и добивается проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда не реже двух раз в год
- 5.6. Принимает участие в работе комиссии по принятию учреждения к новому учебному году и к зимнему периоду.
- 5.7. Участвует в разработке комплексных мероприятий по достижению установленных нормативов по охране труда.

Руководство и первичная профсоюзная организация МОБУ гимназии №15 им. Н.Н. Белоусова заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2023 – 2025 года руководство учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п/п	Содержание мероприятий	Стоимость работ, тыс. рублей	Срок выполнения	Ответственные лица
1	2	4	5	6
1	Проведение специального обучения руководителя, специалиста по охране труда	0,00	II кв.	Директор
2	Проведение инструктажа по охране труда принятых на работу сотрудников	0,00	По мере необходимости	Директор
3	Проведение инструктажа по охране труда на каждом рабочем месте	0,00	Ежеквартально	Ответственный по ОТ
4	Организация и оборудование кабинетов, уголков по охране труда	0,00	Ежеквартально	Ответственный по ОТ
5	Разработка программ инструктажей по охране труда	0,00	Ежеквартально	Ответственный по ОТ
6	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в служебных и бытовых помещениях, местах прохода работников в соответствие с действующими нормами	0,00	По мере необходимости	Заместитель директора по АХР
7	Проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований). Обеспечение работников личными медицинскими книжками.	70,00	I кв.	Директор
8	Обеспечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах,	0,00	По мере необходимости	Заместитель директора по АХР

	выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ			
9	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами	0,00	По мере необходимости	Заместитель директора по АХР